



ประกาศสำนักงานบริหารและพัฒนาองค์ความรู้ (องค์การมหาชน)

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเข้าเป็นผู้ปฏิบัติงาน

สำนักงานบริหารและพัฒนาองค์ความรู้ (องค์การมหาชน) หรือ สบร. เป็นองค์การมหาชน ภายใต้การกำกับดูแลของสำนักนายกรัฐมนตรี มีหน้าที่ในการบริหารจัดการความรู้ เพื่อขยายโอกาสให้แก่คนไทยในทุกช่วงวัยเข้าถึงนวัตกรรมการเรียนรู้ และองค์ความรู้ใหม่ ตามแนวโน้มเทคโนโลยีที่ทันสมัยเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต โดยมีหน่วยงานภายในประกอบด้วย สถาบันพิพิธภัณฑ์การเรียนรู้แห่งชาติ (สพร.) และสถาบันอุทยานการเรียนรู้ (สอร.) มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเข้าเป็นผู้ปฏิบัติงานของสำนักงาน

สังกัด สำนักงานบริหารและพัฒนาองค์ความรู้ จำนวน 1 อัตรา

1. ตำแหน่งที่เปิดรับสมัคร

- | | | |
|--------------------------------|------------------|-----------------------|
| 1.1 ตำแหน่งผู้อำนวยการฝ่าย | เลขที่ตำแหน่ง 20 | ประเภทบริหาร ระดับต้น |
| ฝ่ายงบประมาณและติดตามประเมินผล | | จำนวน 1 อัตรา |

หน้าที่ความรับผิดชอบ (Key Responsibilities)

- กำหนดนโยบาย กลยุทธ์ และทิศทางการบริหารงบประมาณและการติดตามประเมินผล ให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์และเป้าหมายขององค์กร
- วางแผนงบประมาณรวมขององค์กร กำกับ ควบคุม และดำเนินการจัดทำคำขอ/แผนงบประมาณรายจ่ายประจำปีและแผนปฏิบัติการของหน่วยงาน
- บริหารงบประมาณ และงานประเมินผล ติดตามการใช้จ่ายงบประมาณ ผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรม ภายในองค์กร ทั้งเชิงปริมาณและคุณภาพ
- วิเคราะห์งบประมาณรายจ่ายประจำปี รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณรวมทั้งปัญหาอุปสรรคของกิจกรรมโครงการและแนวทางแก้ไข เพื่อให้การบริหารงบประมาณเป็นไปตามแผนกำกับดูแล และแผนการดำเนินงาน เพื่อเสนอผู้บริหาร และหน่วยงานภายในองค์กร
- ให้คำปรึกษาและสนับสนุนฝ่ายต่าง ๆ ในการวางแผนการใช้งบประมาณ และการจัดทำระบบประเมินผล รวมถึงการจัดทำตัวชี้วัดให้สอดคล้องแผนยุทธศาสตร์ขององค์กร
- ประสานงานกับหน่วยงานภายนอก เช่น สำนักงบประมาณ สำนักงาน กพร. สำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน กระทรวงการคลัง และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือผู้ตรวจสอบภายนอก เพื่อให้เป็นไปตามข้อกำหนด
- บริหารทีมงานภายในฝ่าย ทั้งในด้านการวางแผนพัฒนา ทรัพยากรบุคคล และเสริมสร้างขีดความสามารถของทีม
- ติดตามและรายงานสถานการณ์การเงินและงบประมาณ ต่อผู้บริหารพร้อมนำเสนอแนวทางแก้ไข/ปรับปรุงเมื่อจำเป็น

คุณสมบัติประจำตำแหน่ง (Job Specifications)

1. อายุ 45 ปีขึ้นไป
2. วุฒิการศึกษาระดับปริญญาโท หรือเทียบเท่า ในสาขาการบัญชี การเงิน เศรษฐศาสตร์ รัฐประศาสนศาสตร์ บริหารธุรกิจ หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง (หากมีปริญญาเอกหรือการอบรมผู้บริหารระดับสูงจะพิจารณาเป็นพิเศษ)
3. ประสบการณ์ทำงานอย่างน้อย 15 ปี ในงานด้านงบประมาณ การวางแผน การเงิน หรือการประเมินผล และต้องมีประสบการณ์ในระดับบริหารอย่างน้อย 5 ปี
4. มีความรู้ลึกซึ้งเกี่ยวกับ ระบบงบประมาณ การวางแผนกลยุทธ์ การควบคุมภายใน และการประเมินผลโครงการ
5. มีประสบการณ์ในการบริหารจัดการหน่วยงานภาครัฐหรือ ภาคเอกชนหรือองค์กรต่างๆ และสามารถวางระบบงานให้มีประสิทธิภาพได้
6. มีทักษะการวิเคราะห์ข้อมูลเชิงกลยุทธ์และการตัดสินใจในระดับผู้บริหาร
7. มีภาวะผู้นำ การบริหารคน การวางแผนเชิงรุก และความสามารถในการบริหารการเปลี่ยนแปลง
8. มีทักษะการเจรจาและการประสานงานในระดับสูงกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งภายในและภายนอกองค์กร
9. สามารถใช้คอมพิวเตอร์ Microsoft Office ได้ในระดับดีมาก
10. มีความซื่อสัตย์ โปร่งใส และยึดมั่นในหลักธรรมาภิบาลในการปฏิบัติงาน

2. คุณสมบัติทั่วไป

- 2.1 มีสัญชาติไทย
- 2.2 มีอายุ 18 ปี ขึ้นไป และไม่เกิน 60 ปีบริบูรณ์
- 2.3 สามารถทำงานให้แก่สำนักงานได้เต็มเวลา
- 2.4 มีคุณสมบัติหรือประสบการณ์เหมาะสมกับวัตถุประสงค์และอำนาจหน้าที่ของสำนักงาน
- 2.5 ไม่เป็นข้าราชการซึ่งมีตำแหน่งหรือเงินเดือนประจำ พนักงานหรือลูกจ้างของส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือหน่วยงานของรัฐ หรือผู้ปฏิบัติงานขององค์การมหาชนอื่น
- 2.6 ไม่เป็นที่ปรึกษาหรือผู้เชี่ยวชาญซึ่งมีสัญญาจ้างกับสำนักงาน
- 2.7 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย หรือไม่เคยเป็นบุคคลล้มละลาย ทุจริต คนไร้ความสามารถ หรือคนเสมือนไร้ความสามารถ
- 2.8 ไม่เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่โทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- 2.9 ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง สมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น กรรมการหรือผู้ดำรงตำแหน่งซึ่งรับผิดชอบการบริหารพรรคการเมือง ที่ปรึกษาพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่พรรคการเมือง

2.10 ไม่เคยถูกไล่ออก ปลดออก หรือให้ออกจากราชการ หน่วยงานภาครัฐหรือรัฐวิสาหกิจ เพราะ ทุจริต ต่อหน้าที่ หรือถือว่ากระทำการทุจริตและประพฤติมิชอบในวงราชการ

2.11 ไม่เป็นผู้มีส่วนได้เสียในกิจการที่เกี่ยวข้องกับสำนักงาน หรือในกิจการที่ขัดแย้งกับวัตถุประสงค์ ของ สำนักงาน ไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม

3. ช่องทางการรับสมัคร และวิธีการรับสมัคร

ให้ผู้สมัครที่สนใจเข้ารับการสรรหา ขอให้แนบเอกสาร ดังต่อไปนี้

3.1 ประวัติย่อ (Resume)

3.2 ใบแสดงผลการศึกษา (Transcript)

3.3 หลักฐานแสดงถึงความสามารถ ประสบการณ์ในการทำงาน และประสบการณ์ที่กำหนดไว้ใน คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ผลงาน/โครงการสำคัญ ในความรับผิดชอบหรือประสบการณ์และความสำเร็จที่ ภาควิชาในอดีตที่เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงาน (Portfolio)

3.4 ใบรับรองการทำงาน

3.5 ให้ผู้สมัครส่งข้อมูลในการสมัครงาน (ตามข้อ 3.1-3.4) มาที่ E-mail : hr-recruitment@okmd.or.th (รับสมัครผ่านช่องทาง E-mail ที่แจ้งไว้เท่านั้น) * ให้ scan file /save file สกุล PDF เท่านั้น พร้อมแนบไฟล์ และตั้งชื่อไฟล์ในการจัดส่งทางเมลตามลำดับ ดังนี้ 1.ประวัติย่อ (Resume), 2.ใบแสดงผลการศึกษา (Transcript) , 3.Portfolio, 4.ใบรับรองการทำงาน เป็นต้น

ทั้งนี้สามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ งานทรัพยากรบุคคล โทร 02-105-6502 ภายในวันและ เวลาทำการ (09.00-17.00 น.) ยกเว้นเสาร์-อาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์

4. เงื่อนไขการสมัครสอบ

4.1 ผู้สมัครจะต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติการศึกษาและประสบการณ์ทำงาน ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะในตำแหน่ง ของผู้มีสิทธิสมัครสอบ

4.2 สอบเพื่อวัดความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์) เช่น ความรู้ความสามารถที่จำเป็นสำหรับ การปฏิบัติงานในตำแหน่ง มีทักษะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง มีสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับการ ปฏิบัติงานในตำแหน่ง มีคุณธรรม จริยธรรม

5. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสัมภาษณ์

สำนักงานบริหารและพัฒนาองค์ความรู้ จะทำการพิจารณาคัดเลือกผู้สมัครจาก ประวัติย่อ (Resume) และ Portfolio เพื่อเข้ารับการสัมภาษณ์ โดยจะประสานกลับไปยังหมายเลขโทรศัพท์ หรืออีเมลที่ระบุไว้

6. การประกาศรายชื่อผู้ที่ผ่านการคัดเลือกเป็นผู้ปฏิบัติงาน

สำนักงานบริหารและพัฒนาองค์ความรู้ จะแจ้งผู้ที่ผ่านการคัดเลือกเป็นผู้ปฏิบัติงานสำนักงานบริหารและ พัฒนาองค์ความรู้ หรือ สบร. ถึงผู้สมัครโดยตรงผ่านทางโทรศัพท์ และ/หรือจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (E-Mail) ตามที่ผู้สมัครได้ระบุไว้ ขอสงวนสิทธิ์ในการคัดเลือกผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสม

7. อัตราเงินเดือน

อัตราเงินเดือน เป็นไปตามระเบียบและข้อบังคับของสำนักงานบริหารและพัฒนาองค์ความรู้ ซึ่งสำนักงานบริหารและพัฒนาองค์ความรู้ จะประเมินจากสมรรถนะ คุณสมบัติ และคุณลักษณะของแต่ละบุคคล และขึ้นอยู่กับประสบการณ์ของผู้สมัคร ตามที่คณะกรรมการสรรหาฯ กำหนดไว้

8. ระยะเวลาในการรับสมัคร

รับสมัครตั้งแต่บัดนี้ ถึงวันที่ 31 พฤษภาคม 2568

ประกาศ ณ วันที่ 24 เมษายน 2568



(นายทวารัฐ สูตะบุตร)

ผู้อำนวยการสำนักงานบริหารและพัฒนาองค์ความรู้

24เม.ย.68 เวลา 16:51:22 Non-PKI Server Sign

Signature Code : QgA1A-DkARQ-A1ADQ-AOAA3